

Kedves Barátunk!

A Bátor Tábort Alapítvány kizárólag cégek és magánszemélyek támogatása révén nyújtja ingyenes gyógyító programjait, így nagyra értékelünk minden, a Bátor Tábort Alapítványnak gyűjtött adományt!

Hálásak vagyunk, hogy „Bátor Követként” Te is hozzájárulnál küldetésünk sikeréhez az által, hogy jótékonyági programot szervezel. **Köszönjük!**

A Bátor Követek által szervezett rendezvényeknek<sup>1</sup> meg kell felelniük bizonyos feltételeknek, hogy azok valódi segítséget jelentsenek a Tábortnak. Minden kezdeményezést egyedileg bírálunk el és hagyunk jóvá. Kérjük, segítsd megőrizni a Bátor Tábort jó hírnevét és átláthatóságát azzal, hogy követed az alábbi pontokat:

1. Olvasd el és kövesd 2 oldalas **Útmutatónk**at.
2. Töltsd ki a **Támogatói Rendezvény Adatlapját** és küldd el nekünk online, e-mailben vagy postán. (e-mail: [batormentorleszek@batortabor.hu](mailto:batormentorleszek@batortabor.hu) // levélcím: 1135 Budapest, Reitter Ferenc u. 46-48.)

10 napon belül jelentkezni fogunk a válasszal és hogy egyeztessünk a további lépésekről. Ha bármilyen kérdésed lenne az útmutatóval vagy a folyamattal kapcsolatban, kérjük, fordulj munkatársunkhoz ([batormentorleszek@batortabor.hu](mailto:batormentorleszek@batortabor.hu) // +36 1 302 8808).

Rendkívül hálásak vagyunk minden magánszemélynek, szervezetnek és cégnek, aki saját szervezésű rendezvényén keresztül támogatná a Bátor Tábort. Köszönjük!

---

<sup>1</sup> Meghatározásunk szerint a Bátor Követ – vagyis külső támogató – által szervezett adománygyűjtés olyan tevékenység, amelyet az Alapítvánnyal szervezeti kapcsolatban nem álló magánszemély, cég vagy szervezet szervez abból a célból, hogy jótékonyági rendezvény, kampány vagy akció keretein belül adományt gyűjtsön a Bátor Tábort Alapítvány számára, és ahol a Bátor Tábort nem vállal anyagi felelősséget és személyzetet nem – vagy csak kis mértékben – biztosít.

# Útmutató

## Bátor Követként való adománygyűjtéshez

A Bátor Követ olyan külső támogatónk - magánszemély, cég vagy szervezet, – aki jótékonyági rendezvény, kampány vagy akció keretein belül adományt gyűjt a Bátor Tábor Alapítvány számára, és ahol a Bátor Tábor nem vállal anyagi felelősséget és személyzetet nem – vagy csak kis mértékben – biztosít. Mivel a Bátor Tábor erőforrásai korlátozottak, a Bátor Követek szerepvállalása segít abban, hogy személyi és anyagi forrásainkat a Tábor küldetését segítő feladatainkra fókuszáljuk.

Kérjük, figyelmesen olvasd el ezt az útmutatót, majd töltsd ki a **Bátor Követ adatlapot**.

**Kérjük az együttműködést csak a Bátor Tábor írásos beleegyezése után hozd nyilvánosságra.**

### Kommunikáció

- A Bátor Tábor logója az Alapítvány által szervezett és lebonyolított események védjegye. Ezért **a Bátor Tábor nevét vagy logóját csak munkatársunk írásos jóváhagyását követően lehet használni**. Vonatkozik ez minden kommunikációs anyagra (pl. szórólapok, sajtóközlemények, jegyek, broszúrák, plakátok, stb.), amiben a Bátor Tábor neve, logója vagy fotója szerepel. A marketing csapatunk örömmel áll rendelkezésre ebben – a biztonságos ütemezéshez kérjük, számolj 5 nap átfutási idővel.
- A program résztvevőit tájékoztatni kell a támogatás **pontos módjáról és az adomány összegéről** (pl. "az XY rendezvényből a jegybevétel 10%-át a Bátor Tábornak ajánljuk fel").
- A Bátor Tábor a program **kedvezményezettje** vagy **jótékonyági partnere**, nem pedig szervezője vagy szponzora.

### Pénzügyi útmutatás, adózás és felelősségvállalás

- **A program költségei:** Ha a program kapcsán kiadások merülnek fel (pl. árut vagy szolgáltatást kell vásárolni), kérjük, tartsa szem előtt, hogy Alapítványunk nem tud vállalni semmilyen költséget vagy kiadást.
- **Az adomány elszámolása:** A program szervezője részletes kimutatást biztosít a Bátor Tábornak az összegyűjtött támogatásról, és az adományt a program befejeződésétől számított 60 napon belül átutalja/befizeti a Bátor Tábor Alapítvány számlájára ill. pénztárába.
- **Adóigazolás:** A Bátor Tábor csak társasági adóalanyok számára tud kiállítani a támogatásról adóigazolást. Dolgozói gyűjtés esetén az alapítványnak nem áll módjában támogatási szerződést és adóigazolást kiállítani a cég nevére, hisz ebben az esetben a támogató nem a cég, hanem több magánszemély.
- **Határidők:** A program szervezője részletes kimutatást biztosít a Bátor Tábornak az összegyűjtött támogatásról, és az adományt a program befejeződésétől számított 60 napon belül átutalja/befizeti a Bátor Tábor Alapítvány számlájára, ill. pénztárába.
- **Adományozói Egyezmény:** A Bátor Tábor csak olyan adományozókkal működhet együtt, akik megfelelnek a Bátor Tábor Adományozói Alapelvekben (ld. alább) rögzített alapelveknek.

- **Átláthatóság:** A támogató tiszteletben tartja az adományok gyűjtésére és átutalására vonatkozó jogszabályokat. Kérés esetén a támogatónak betekintést kell biztosítania a program bevételeibe és kiadásaiba.
- **Felelősségvállalás:** Amellett, hogy a Bátor Tábor nagyra értékeli minden támogatója segítségét, kérjük adománygyűjtőként tartsd Te is szem előtt, hogy a Bátor Tábor jó hírneve az adománygyűjtésnek és így az Alapítvány működésének legfontosabb forrása. A fenti kötelezettségek vállalása mellett a programért a szervező teljes és kizárólagos felelősséggel tartozik a résztvevők és a Bátor Tábor felé, a Tábor jó hírnevének megvédése és megőrzése érdekében.

### **Javaslataink:**

- Az átláthatóság biztosítása érdekében javasoljuk, hogy szervezőként tedd lehetővé számunkra, hogy **közvetlenül felvehessük a kapcsolatot a program résztvevőivel, adományozóival** és tájékoztathassuk őket adományuk célba éréséről és arról, hogy mire fordítjuk az adományt, valamint hogy köszönetet mondhassunk a támogatásért.
- Állandó vagy hosszú távú kampányok helyett az olyan **alkalmankénti vagy időszaki programokat javasoljuk**, amelyek meghosszabbíthatóak vagy megismételhetőek. Ez hatékonyabb adománygyűjtési forma, és biztosítja azt, hogy a célközönség ne váljon közömbössé a programmal és a Bátor Tábor felhívásaival, nevével kapcsolatban.

### **Amit nyújtunk:**

- Szívesen adunk tanácsokat és javaslatot a rendezvény szervezéséhez.
- Szabad kapacitásaink és a program várható bevétele függvényében munkatársunk vagy a Bátor Tábor egyik önkéntese megjelenhet az eseményen. (Személyes jelenléte sajnos nem tudunk minden esetben garantálni.)
- Köszönetet mondunk közvetlenül a résztvevőknek és az adományozóknak a Bátor Tábor nevében, ha megkapjuk a résztvevők elérhetőségét.
- Bélyegzőnkkel hitelesített adománygyűjtő dobozt biztosítunk a rendezvényhez – ami kizárólag a dobozhoz mellékelte szabályok betartásával használható.

### **Amit viszont nem tudunk vállalni:**

- Aktív részvétel a rendezvény szervezésében (pl. levelezések bonyolítása, megbeszéléseken való részvétel, résztvevők toborzása, helyszíni adománygyűjtés)
- Önkéntesek, munkatársak vagy az Alapítvány vezetőjének feltétlen megjelenése.
- Támogatóink vagy kapcsolattartóink adatainak megosztása.
- A programmal kapcsolatos bármilyen költség átvállalása, aktív népszerűsítés.
- Bármiféle felelősségvállalás a programmal kapcsolatban.

### **Adományozói Alapelvek**

A Bátor Tábor Alapítvány nonprofit szervezetként lehetőséget teremt daganatos és súlyosan beteg gyerekek és családjaik számára a betegségen való túljutásra, az öröm, a bizalom és az új lehetőségek felfedezésére. Szervezetünk nyitott és elfogadó, sem politikai, nemzeti, etnikai hovatartozás, sem nemi identitás nem befolyásolja működésünket.

Felelősséggel tartozunk Ügyünkért, így kiemelten fontos számunkra programjaink biztonsága, működésünk átláthatósága és fenntarthatósága, valamint függetlenségünk megőrzése.

Ingyenes táborainkat egyéni és vállalati adományokból finanszírozzuk, de fenntartjuk a jogot egyes, elveinkkel nem egyező támogatások visszautasítására. Mivel sem módunk, sem lehetőségünk nincs a hozzánk befolyó támogatások ellenőrzésére, a támogatóink működéséért, az általuk képviselt eszmékért sem tudunk felelősséget vállalni.

Hiszünk céljainkban, és fontos számunkra az Ügyünk tisztaságának megőrzése. Ezért minden támogatónkat arra kérjük, mindezeket tartsák tiszteletben, mikor támogatásunkról döntenek.

## Bátor Követ Nyilatkozat<sup>2</sup>

Csoport/Cég/Magánszemély neve: \_\_\_\_\_

Címe: \_\_\_\_\_

Kapcsolattartó neve: \_\_\_\_\_

Telefonszáma: \_\_\_\_\_

E-mail címe: \_\_\_\_\_

### Jótekonysági program részletei

Program megnevezése: \_\_\_\_\_

Tervezett időpontja, helyszíne: \_\_\_\_\_

Résztevők várható létszáma: \_\_\_\_\_

Rendezvény rövid leírása: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mi lesz az adománygyűjtés módja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A Bátor Tábornak gyűjtött támogatás várható összege: \_\_\_\_\_ Ft  
(Ez a becslés fontos ahhoz, hogy el tudjuk osztani az erőforrásainkat és segíthessünk a szervezés ütemezésében.)

Mit tehet a Bátor Tábor annak érdekében, hogy segítse az adománygyűjtés sikerét?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Nyilatkozat

Eloolvastam és tudomásul vettem a Bátor Követként való adománygyűjtés **Útmutatóját**, annak érdekében, hogy az általam szervezett program a Bátor Tábor javát szolgálja. Vállalom az útmutatóban foglaltakat, különös tekintettel a következőkre:

- **Az együttműködést csak a Bátor Tábor írásos beleegyezése után hozom nyilvánosságra. A Bátor Tábor nevét vagy logóját csak írásos jóváhagyást követően használom.**
- **A rendezvényből származó támogatást a rendezvénytől számított 60 napon belül eljuttatom a Bátor Tábor Alapítvány számára.**
- **Tiszteletben tartom az adományok gyűjtésére és átutalására vonatkozó jogszabályokat. Kérés esetén betekintést biztosítok a program bevételeibe és kiadásaiba. A program résztvevőit megfelelően tájékoztatom a támogatás részleteiről.**
- **Vigyázok a Bátor Tábor hírnevére.**

Név: \_\_\_\_\_

Beosztás: \_\_\_\_\_

Aláírás: \_\_\_\_\_

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Kérjük, a kitöltött és aláírt adatlapot juttasd el munkatársunkhoz:

Bátor Tábor Alapítvány; 1135 Budapest, Reitter Ferenc u. 46-48.;

e-mail: [batormentorleszek@batortabor.hu](mailto:batormentorleszek@batortabor.hu); telefon: +36 (1) 302-8808